від "03" червня 2020 року № 137-р

м.Долинська

Про затвердження Положення щодо порядку підбору та направлення дітей на оздоровлення та відпочинок до стаціонарного дитячого оздоровчого закладу за рахунок коштів районного бюджету у 2020 році

Враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 "Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19", економічну ситуацію в державі, на виконання районної програми оздоровлення та відпочинку дітей на період до 2022 року, затвердженої рішенням сесії районної ради від 18 грудня 2017 року № 314, з метою організації оздоровлення та відпочинку дітей в районі та ефективного підбору дітей пільгових категорій:

1. Перенести запланований період оздоровлення з червня 2020 року на серпень 2020 року та забезпечити надання безкоштовних путівок пільговим категоріям дітей на 14 оздоровчих днів.

2. Затвердити Положення про порядок підбору та направлення дітей на оздоровлення та відпочинок до стаціонарного дитячого оздоровчого закладу у 2020 році, що додається.

3.Структурним підрозділам райдержадміністрації, які задіяні у виконанні районної програми оздоровлення та відпочинку дітей на період до 2022 року, провести інформаційну кампанію щодо оздоровлення дітей пільгових категорій та сприяти у оформленні всіх документів щодо направлення дітей пільгових категорій на оздоровлення за рахунок коштів районного бюджету.

4. Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації:

довести дане Положення до відома структурних підрозділів райдержадміністрації, які несуть відповідальність за проведення оздоровчої кампанії;

створити районний банк даних дітей пільгових категорій, які потребують оздоровлення та відпочинку;

приймати заяви від батьків або осіб, які їх заміняють з підтверджуючими документами щодо статусу дитини;

здійснювати моніторинг кількості дітей, які пройшли оздоровлення протягом оздоровчої кампанії 2020 року;

надати узагальнену інформацію голові районної державної адміністрації до 01 вересня 2020 року.

5. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 31 травня 2019 року № 155-р " Про затвердження Положення щодо порядку підбору та направлення дітей на оздоровлення та відпочинок до стаціонарного дитячого оздоровчого закладу за рахунок коштів районного бюджету у 2019 році".

6. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Голова районної
державної адміністрації **Євгеній ЗВІЗДОВСЬКИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Долинської районної державної адміністрації

03 червня 2020 року № 137-р

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок підбору та направлення дітей на оздоровлення та відпочинок до стаціонарного дитячого оздоровчого закладу за рахунок коштів районного бюджету у 2020 році

1. Загальні положення

1. Дане Положення застосовується при підборі та направленні дітей на оздоровлення до стаціонарного дитячого закладу за путівками, які відшкодовуються за рахунок коштів районного бюджету, передбачених управлінням соціального захисту населення районної державної адміністрації у 2020 році.

2. Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації (далі-Управління) придбає путівки для оздоровлення окремих категорій дітей в оздоровчих закладах за рахунок коштів районного бюджету шляхом проведення процедури закупівлі послуг за кошти районного бюджету відповідно до чинного законодавства.

3. Управління надає путівки до оздоровчого закладу для дітей окремих пільгових категорій.

4. Придбані Управлінням путівки на відпочинок та оздоровлення дітей надаються безкоштовно.

5. Відбір та направлення дітей окремих категорій до дитячого оздоровчого закладу здійснюється за наказом начальника Управління.

6. До дитячого оздоровчого закладу направляються діти віком від 7 до 18 років включно.

7. За пільговою путівкою дитина не може бути направлена до дитячого оздоровчого закладу більше одного разу за один календарний рік.

2. Порядок розподілу путівок до дитячого оздоровчого закладу

Під час організації оздоровлення та відпочинку дітей Управління співпрацює зі службою у справах дітей, відділом освіти райдержадміністрації, районним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (далі-Підрозділи).

3.Порядок надання дітям путівок для оздоровлення у дитячому оздоровчому закладі

1.Управління надає безкоштовні путівки :

дітям-сиротам та дітям, позбавлених батьківського піклування;

дітям осіб, визнаних учасниками бойових дій, відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

дітям з багатодітних та малозабезпечених сімей;

дітям з інвалідністю;

дітям працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села;

дітям внутрішньо переміщених осіб з зони проведення антитерористичної операції та операції об'єднаних сил;

дітям, які перебувають на диспансерному обліку;

дітям з категорії обдаровані та талановиті.

2.За сприяння Підрозділів райдержадміністрації Управління здійснює підбір дітей до дитячого оздоровчого закладу за путівками, відповідно до наказу начальника Управління, за списками дітей складеними за встановленою формою.

Дітям та їх батькам путівки на руки не видаються.

4.Перелік документів, необхідних для отримання путівок до дитячого оздоровчого закладу

1. Для надання путівок до Управління подаються такі документи :

1) для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування:
- копія свідоцтва про народження дитини;
- копія документа, що підтверджує статус дитини;
- заява;
- згода на обробку персональних даних дитини;
- згода на оплату проїзду та супроводу.

2) дітям осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»:
- копія свідоцтва про народження дитини;
- копія посвідчення учасника бойових дій батька/матері;
- заява;
- згода на обробку персональних даних дитини;
- згода на оплату проїзду та супроводу.

3) дітям з багатодітних сімей:
- копія свідоцтва про народження дитини;

- копія посвідчення дитини з багатодітної сім'ї;
- заява;
- згода на обробку персональних даних дитини;
- згода на оплату проїзду та супроводу.

4) дітям з малозабезпечених сімей:
- копія свідоцтва про народження дитини;
- довідка про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям , яка дійсна на період заїзду дитини до оздоровчого закладу;
- заява;
- згода на обробку персональних даних дитини;
- згода на оплату проїзду та супроводу.

5) дітям з інвалідністю;
- копія свідоцтва про народження дитини;
- копія документа, що підтверджує статус дитини з інвалідністю;
- заява;
- згода на обробку персональних даних дитини;
- згода на оплату проїзду та супроводу.

6) дітям працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села:
- копія свідоцтва про народження дитини;
- довідка з місця роботи одного з батьків;
- заява;
- згода на обробку персональних даних дитини;
- згода на оплату проїзду та супроводу.

7) дітям внутрішньо переміщених осіб з зони проведення антитерористичної операції та операції об'єднаних сил:
- копія свідоцтва про народження дитини;
- копія довідки внутрішньо переміщених осіб, що підтверджує статус дитини;
- заява;
- згода на обробку персональних даних дитини;
- згода на оплату проїзду та супроводу.

8) діти, які перебувають на диспансерному обліку:
- копія свідоцтва про народження дитини;
- довідка щодо перебування дитини на диспансерному обліку;
- заява;
- згода на обробку персональних даних дитини;
- згода на оплату проїзду та супроводу.

9) діти з категорії обдаровані та талановиті:
- копія свідоцтва про народження дитини;

- копії грамот, дипломів за останні 2 роки про участь у обласних, всеукраїнських, міжнародних фестивалях, конкурсах, змаганнях (призери 1,2,3 місць);
- заява;
- згода на обробку персональних даних дитини;
- згода на оплату проїзду та супроводу.

2. Зазначені у пункті 1 цього розділу документи не потребують нотаріального засвідчення. Їх копії засвідчуються керівником Управління, який направляє дитину.

3. Відповідальність за відповідність категорії дітей до зібраних документів та їх збереження покладено на Управління.

4. Перед відправленням діти, яким надається путівка, повинні пройти медичний огляд в установленому законодавством порядку, отримати медичну довідку за формою № 079/о, затверджену наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29 травня 2013 року № 435, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за № 990/23522.

5. Проїзд групи дітей до дитячого оздоровчого закладу

1. Проїзд групи дітей та супроводжувачів проводиться за кошти батьків або осіб, які їх замінюють та за рахунок інших джерел не заборонених чинним законодавством. Батьки (особи, які їх замінюють) дають письмову згоду на збір відповідної суми коштів для забезпечення проїзду та супроводу дітей до дитячого оздоровчого закладу та у зворотному напрямку.

2. Проїзд дітей до дитячого оздоровчого табору проводиться організованою групою.

3. Відповідальність за збереження життя та здоров'я дітей на весь період перебування в дорозі, в день заїзду та до моменту передачі їх батькам несуть відповідальні працівники, які визначені наказом начальника Управління за їх згодою.

4. Діти, які направляються до дитячого оздоровчого закладу, повинні мати з собою такі речі, необхідні для перебування в закладі:
- предмети особистої гігієни;
- одяг і змінне взуття;
- дві зміни нижньої білизни;
- спортивне взуття та одяг;
- купальник, плавки, взуття, що не промокає;
- головний убір від сонця;
- теплі речі;
- змінне або кімнатне взуття.

5. Дитячий оздоровчий заклад після заїзду дітей в 5 – денний термін повідомляє Управління про відповідність кількості фактично прибулих дітей кількості виділених путівок на зміну.

6. У випадку встановлення факту видачі путівок не за призначенням під час прийому дитини на відпочинок, а саме: дитина направлена до дитячого оздоровчого закладу без відповідного медичного обстеження або з медичними протипоказаннями, з недостовірною медичною карткою, є молодшою або старшою від зазначеного в цьому Положенні віку, дитина до закладу не приймається і відбуває до місця проживання з супроводжуючими.

У разі встановлення такого випадку супроводжуючими та працівниками дитячого оздоровчого закладу складається відповідний акт у двох екземплярах. Один екземпляр такого акту направляється до Управління.

7. У випадку хвороби дитини дитячий оздоровчий заклад обов'язково забезпечує її медичним обслуговуванням та харчуванням до одужання, незалежно від терміну дії путівки. Умови від'їзду дитини до місця постійного проживання узгоджуються з батьками, особами які їх замінюють та з Управлінням.

6.Відповідальність за дотримання вимог цього Положення

1.Начальник Управління призначає відповідальну особу за організацію оздоровлення та відпочинку дітей пільгових категорій, які направляються за рахунок бюджетних коштів.

2.Начальник відділу з питань сім'ї, оздоровлення дітей та правової роботи управління соціального захисту населення райдержадміністрації несе персональну відповідальність за підбір, направлення дітей та надання звітності відповідно до вимог цього Положення.

Начальник управління соціального захисту населення районної державної адміністрації **Тетяна ІВАЩЕНКО**