від "02" жовтня 2018 року №291-р

КОНТРОЛЬ

Про проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців

Відповідно до статті 44 Закону України "Про державну службу" (далі - Закон), Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640 (зі змінами) (далі - Типовий порядок), керуючись Методичними рекомендаціями щодо визначення результатів службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій "Б", "В" (далі - Методичні рекомендації) затвердженими наказом Національного агентства України з питань державної служби від 29 серпня 2018 року № 208-18, розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 26 вересня 2018 року № 690-р "Про проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців":

1. Провести до 20 листопада 2018 року оцінювання результатів службової діяльності державних службовців (далі - оцінювання).

2. Затвердити список державних службовців районної державної адміністрації, оцінювання яких проводиться головою районної державної адміністрації у 2018 році, згідно з додатком.

3. Затвердити алгоритм дій при проведенні оцінювання (додається).

4. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації зі статусом юридичних осіб публічного права та керівнику апарату районної державної адміністрації:

1) затвердити списки державних службовців, оцінювання яких проводиться;

2) забезпечити проведення оцінювання результатів службової діяльності підпорядкованих державних службовців відповідно до чинного законодавства у строк до 14 листопада 2018 року;

3) про проведену роботу проінформувати сектор управління персоналом апарату районної державної адміністрації до 20 листопада 2018 року. .

5. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації та керівникам структурних підрозділів апарату районної державної адміністрації до 01 листопада 2018 року подати сектору управління персоналом апарату районної державної адміністрації письмові звіти про виконання завдань і ключових показників у довільній формі та зазначити результати своєї діяльності у висновку щодо результатів оцінювання службової діяльності, за формою згідно з додатком 7 до Типового порядку.

6. Першому заступнику голови районної державної адміністрації, заступнику голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень, керівнику апарату районної державної адміністрації з 08 по 15 листопада 2018 року провести оціночні співбесіди та оцінювання результатів службової діяльності керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації та керівників структурних підрозділів апарату районної державної адміністрації.

7. Керівнику апарату районної державної адміністрації, керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації зі статусом юридичних осіб публічного права вжити необхідні заходи щодо видання до 20 листопада 2018 року розпорядчих документів про затвердження результатів оцінювання зі списком державних службовців, які підлягають преміюванню за результатами оцінювання, із зазначенням розміру премії.

8. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Зеленокорінну І.В.

Голова районної
державної адміністрації **С.ОМЕЛЬЧЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням голови Долинської районної державної адміністрації
від 02 жовтня 2018 року № 241-р

СПИСОК

державних службовців районної державної адміністрації, оцінювання яких проводиться головою районної державної адміністрації у 2018 році

ГАДІРОВА Оксана Вікторівна	- начальник відділу освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації
ГУЗЕМА Оксана Георгіївна	- керівник апарату районної державної адміністрації
ІВАЩЕНКО Тетяна Вікторівна	- начальник управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
КАЩЕЄВА Людмила Володимирівна	- начальник відділу культури, туризму та культурної спадщини районної державної адміністрації
МАЙСТРЕНКО Наталія Володимирівна	- начальник служби у справах дітей районної державної адміністрації
ПОЛОВЕНКО Сергій Сергійович	- начальник відділу житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури районної державної адміністрації
СТИНГА Оксана Анатоліївна	- начальник фінансового управління районної державної адміністрації
ХОМОРЕЦЬКИЙ Олександр Миколайович	- начальник відділу агропромислового розвитку районної державної адміністрації

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням голови Долинської районної державної адміністрації
від 02 жовтня 2018 року №291-р

АЛГОРИТМ
дій при проведенні оцінювання

1. Підготовка та видання розпорядження (наказу) про проведення оцінювання державних службовців, які займають посади державної служби категорій "Б" і "В", із списком державних службовців, оцінювання яких проводиться (далі – розпорядження (наказ) про проведення оцінювання державних службовців.

2. Проведення навчання для державних службовців щодо процедури оцінювання.

3. Аналіз виконання визначених завдань і ключових показників, підготовка письмового звіту про виконання завдань і ключових показників у довільній формі (далі – письмовий звіт) та зазначення результатів своєї діяльності у висновку щодо результатів оцінювання службової діяльності державного службовця, який займає посаду державної служби категорій "Б" і "В", за формою згідно з додатком 7 до Типового порядку (далі – висновок) в частині опису досягнутих результатів у розрізі кожного визначеного завдання та строку його фактичного виконання.

4. Проведення оціночної співбесіди та заповнення безпосереднім керівником висновку.

5. Ознайомлення безпосереднім керівником відповідного державного службовця з результатами оцінювання його службової діяльності.

6. Підготовка та видання розпорядження (наказу) про затвердження результатів оцінювання зі списком державних службовців, які підлягають преміюванню за результатами оцінювання, із зазначенням розміру премії.