"19" лютого 2020 року № 53-р

м.Долинська

Про стан роботи із зверненнями громадян у 2019 році

Заслухавши та обговоривши інформацію керівника апарату районної державної адміністрації ГУЗЕМИ Оксани Георгіївни про стан роботи із зверненнями громадян, колегія районної державної адміністрації відмічає, що робота із зверненнями громадян у районній державній адміністрації проводиться відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», розпоряджень голови обласної державної адміністрації та голови районної державної адміністрації та інших нормативних актів.

Робота із зверненнями громадян у районній державній адміністрації проводиться відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», розпоряджень голови обласної державної адміністрації та голови районної державної адміністрації та інших нормативних актів.

За січень - грудень 2019 року до районної державної адміністрації надійшло 628 звернень, що на 87 звернення менше порівняно з 2018 роком. З них: поштою (електронною поштою) – 16 звернень, за допомогою засобів телефонного зв'язку – 29, 62 громадянина побувало на особистих прийомах керівництва райдержадміністрації та на особистих виїзних – 18. Через обласну державну адміністрацію надійшло 41 звернення, Кіровоградський обласний контактний центр – 123, урядову гарячу лінію – 335.

За результатами розгляду надано 267 роз'яснень, відмовлено – 0, вирішено позитивно – 354 та заходи вживаються по 7 зверненнях.

За категорією авторів надійшло 47 звернень від одиноких матерів, 31 – від багатодітних сімей, 8 – від дітей війни, 18 – від учасників бойових дій , 23 – від ветеранів праці, 2 – від ветеранів військової служби, 11 – від осіб з

інвалідністю I групи, 37 – від осіб з інвалідністю II групи, 14 – від осіб з інвалідністю III групи, 8 – від дітей з інвалідністю, 411 – інші категорії.

За соціальним станом надійшло 168 звернень від пенсіонерів, 9 – від пенсіонерів з числа військовослужбовців, 18 – від робітників, 12 – від селян; 17 – від працівників бюджетної сфери; 36 – від безробітних, 1 від військовослужбовця, 362 – інші.

У січні-грудні 2019 року всього порушено 732 питання, а саме:

аграрної політики і земельних відносин – 77;
транспорту і зв'язку – 18;
соціального захисту – 340;
охорони здоров'я – 47;
комунального господарства – 135;

житлової політики – 18;

екології та природних ресурсів – 18;

сімейної та гендерної політики – 19;

освіти, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності – 10;

діяльності органів місцевого самоврядування – 7.

Всі звернення, що надходять до районної державної адміністрації, розглядаються керівництвом та надаються відповідні доручення виконавцям. Автори звернень обов'язково повідомляються про результати розгляду.

За дорученням керівництва районної державної адміністрації звернення громадян об'єктивно, всебічно і вчасно перевіряються, вживаються заходи щодо вирішення питань, що відносяться до компетенції місцевої влади. Особлива увага надається розгляду звернень учасників АТО, особам з інвалідністю та інших непрацездатних осіб, а також осіб, які постраждали від аварії на Чорнобильській АЕС. Забезпечується уважне ставлення до вирішення проблем багатодітних сімей, одиноких матерів та інших громадян, які потребують соціального захисту та підтримки.

Графік прийому громадян керівництвом обласної та районної державних адміністрацій розміщено у фойє райдержадміністрації в доступному місці.

Виїзні прийоми громадян проводяться у відповідності до затвердженого графіка.

На офіційному веб-сайті Долинської районної державної адміністрації систематично розміщуються узагальнені матеріали щодо організації роботи із зверненнями громадян та графіки особистих і виїзних прийомів громадян керівництвом районної державної адміністрації.

На виконання Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування" районною державною адміністрацією протягом січня-грудня 2019 року забезпечено:

проведення 12 Днів контролю, в рамках яких перевірено стан виконання доручень керівництва райдержадміністрації щодо розгляду звернень громадян;

проведення 12 засідань районної постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян;

звітування керівників структурних підрозділів та голів рад району перед головою районної державної адміністрації з питань роботи із зверненнями громадян.

Робота із зверненнями громадян проводиться відповідно до перспективного, квартального та місячних планів роботи районної державної адміністрації.

На виконання розпорядження голови районної державної адміністрації, виданого за рішенням колегії районної державної адміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, міський, селищний та сільські голови рад району щоквартально інформують голову районної державної адміністрації про роботу із зверненнями громадян. На підставі наданих інформацій готуються відповідні узагальнені довідки.

Районна державна адміністрація продовжує проведення інформаційної та роз'яснювальної роботи з населенням з метою наближення проблем громадян до органу, у компетенції якого знаходиться їх вирішення за місцем проживання.

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на виконання рішення колегії від 13 лютого 2020 року №1 та з метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян, враховуючи необхідність об'єктивного, всебічного і своєчасного розгляду звернень громадян:

1. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади України в районі, рекомендувати міському, селищному та сільським головам рад району:

забезпечити неухильне виконання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»;

забезпечити проведення особистого прийому громадян та особистого виїзного прийому відповідно до затверджених графіків, у тому числі за участю керівництва районної державної адміністрації;

у разі відмови в задоволенні вимог, викладених у заяві (клопотанні), письмово доводити до відома громадянина обґрунтовані мотиви відмови з посиланнями на закон та роз'яснювати порядок оскарження прийнятого рішення;

посилити контроль за повним, кваліфікованим і об'єктивним розглядом звернень громадян, додержанням встановлених законодавством термінів їх розгляду та своєчасне надання відповідей авторам звернень;

всебічно сприяти позитивному вирішенню питань з якими звернулися громадяни;

не допускати надання формальних або необґрунтованих відповідей на звернення громадян та встановити дієвий контроль за остаточним вирішенням проблем, які порушують громадяни;

забезпечити належне виконання вимог інструкції з діловодства за зверненням громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування;

постійно оновлювати інформаційні стенди по роботі із зверненнями громадян;

постійно вести роботу серед населення через засоби масової інформації щодо роз'яснення чинного законодавства з питань звернень громадян;

про стан виконання даного розпорядження інформувати головного спеціаліста відділу ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації до 03 квітня та 03 липня 2020 року.

2. Зняти з контролю та визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 15 серпня 2019 року № 204-р «Про стан роботи із зверненнями громадян у першому півріччі 2019 року».

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Гузєму О.Г.

Голова районної
державної адміністрації **Сергій ОМЕЛЬЧЕНКО**