



**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ ДОЛИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

від "01" лютого 2018 року

м. Долинська

№ 29-р

Про затвердження графіка здачі документів до архівного відділу райдержадміністрації

Відповідно до ч. 1, 3 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд і архівні установи» та ст. 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити графік здачі документів Національного архівного фонду підприємствами, установами і організаціями району - джерелами формування Національного архівного фонду до архівного відділу райдержадміністрації на 2018 рік додається.
2. Звернути увагу керівників установ та організацій, голів міської та сільських рад району на персональну відповідальність за дотриманням графіка здачі документів.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Гузему О.Г.

Голова районної
державної адміністрації



С.ОМЕЛЬЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Долинської
районної державної адміністрації

01 лютого 2018 № *29-р*

ГРАФІК

здачі документів Національного архівного фонду підприємствами, установами і організаціями району - джерелами формування Національного архівного фонду до архівного відділу райдержадміністрації на 2018 рік

№ з/п	Назва підприємства, установи, організації	Крайні дати документів	Місяць здачі документів
1	Кропивницька ОДП ГУДПС України в Кіровоградській області (Долинське відділення)	1990-2015 р.	лютий
2	Першотравнева сільська рада	2009-2016 р.	березень
3	Новогригорівська Перша сільська рада	2011-2015 р.	квітень
4	Василівська сільська рада	2009-2012 р.	червень