

**ПОГОДЖЕНО**

Перший заступник голови  
Долинської районної  
державної адміністрації



К.Москалець

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Начальник управління  
ветеринарної медицини  
в Долинському районі  
Кіровоградської області



С.Толмач

### **ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

для отримання експлуатаційного дозволу оператором потужностей  
(об'єктів), які займаються виробництвом харчових продуктів,  
підконтрольних державній службі ветеринарної медицини, та для  
**агропродовольчих ринків**  
(назва адміністративної послуги)

Управління ветеринарної медицини в Долинському районі  
Кіровоградської області;

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| <b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>   |   |  |
|--|---|--|
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення |   | Дозвільний центр Долинської райдержадміністрації   |
| 1.   | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги              | 28500<br>м.Долинська, вул. Леніна,26<br>приміщення управління агропромислового розвитку райдержадміністрації   |
| 2.   | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | дозвільного центру:<br>(спільні засідання)<br><b>щосереди з 10<sup>00</sup> до 12<sup>00</sup></b><br>державного адміністратора:<br><b>понеділок – четвер з 8<sup>00</sup> до 17<sup>15</sup></b><br><b>п'ятниця з 8<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup></b> |
| 3.   | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та                   | (05234) 5-31-46; 0975578241<br>ел.адреса: <b>drda@dolin.kw.ukrtel.net</b>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | веб-сайт центру надання адміністративної послуги   |  |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b> |  |  |
| 4.   | Закони України   | Закон України "Про безпечність та якість харчових продуктів", ст. 22, 23;<br>Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності".   |
| 5.   | Акти Кабінету Міністрів України  | Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.2007 № 712 "Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу для потужностей (об'єктів) з виробництва, переробки або реалізації харчових продуктів";<br>Постанова Кабінету Міністрів України від 21.05.2009 № 526 "Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності". |
| 6.   | Акти центральних органів виконавчої влади  | -  |
| 7.   | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування                               | -  |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b>                                |  |  |
| 8.   | Підстава для одержання адміністративної послуги  | <u>Проведення діяльності оператором потужностей (об'єктів), які займаються виробництвом харчових продуктів, підконтрольних державній службі ветеринарної медицини, та для агропродовольчих ринків.</u>   |
| 9.   | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява.<br>2. Копія сертифіката відповідності або свідоцтва про відповідність збудованого об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, або акта державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом (реконструкцією) об'єкта, або акта   |

|       |  |  |
|-------|--|--|
|       |  | 4. Протоколи досліджень харчових продуктів, проведених акредитованими лабораторіями.   |
| 10.   | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги      | Документи, подаються в одному примірнику особисто суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи, фізичною особою – підприємцем, фізичною особою) або уповноваженою ним особою.<br>Документи можуть бути надіслані рекомендованим листом з описом вкладення, при цьому підпис заявника (фізичної особи - підприємця) та уповноваженої ним особи засвідчується нотаріально. |
| 11.   | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                                   | Платно.  |
|       | <i>У разі платності:</i>   |  |
| 11.1  | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата                                   | Закон України "Про безпечність та якість харчових продуктів" - ст. 22<br>Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.2007 № 712 "Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу для потужностей (об'єктів) з виробництва, переробки або реалізації харчових продуктів"  |
| 11.2. | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | 200 гривень  |
| 11.3. | Розрахунковий рахунок для внесення плати   | УДКСУ у Долинському районі<br>Банк: ГУДКСУ у Кіровоградській області<br>МФО 823016<br>ЄДРПОУ 37983323<br>р/р 31110028700160<br>код 22012500  |
| 12.   | Строк надання адміністративної послуги   | 30 робочих днів.   |
| 13.   | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної                                       | 1. Зареєстровані протягом останніх шести місяців випадки харчових  |

|         |  |
|---------|--|
| послуги | <p>отруєнь, гострих кишкових інфекцій або інших захворювань, де фактором передачі, доведеним у встановленому законодавством порядку, були харчові продукти, вироблені на потужності (об'єкті), заявленій для видачі експлуатаційного дозволу;</p> <p>2. Зареєстровані факти виявлення небезпечної чи непридатної до споживання продукції, виробленої на потужності (об'єкті), заявленій для видачі експлуатаційного дозволу;</p> <p>3. Відмова оператора потужності (об'єкта) у проведенні інспекції, невиконання ним приписів, розпоряджень, виданих за результатами проведення органом державного нагляду (контролю) планових та позапланових заходів;</p> <p>4. Запровадження карантинних обмежень та/або карантину у зв'язку з виникненням інфекційних захворювань, у тому числі спільних для тварин і людей;</p> <p>5. Нестворення адміністрацією (власником) агропродовольчого ринку умов для належної роботи державної лабораторії ветеринарно-санітарної експертизи - невиділення у користування службових приміщень, облаштованих опаленням, освітленням, вентиляцією, водопроводом з гарячою і холодною водою, каналізацією.</p> <p>(стаття 22 Закону пункти 6 та 7)</p> <p>6. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком;</p> <p>7. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей;</p> <p>8. Негативний висновок за результатами проведених експертиз та</p> |
|---------|--|

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     |  | обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру.  |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Видача дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), які займаються виробництвом харчових продуктів, підконтрольних державній службі ветеринарної медицини, та для агропродовольчих ринків.  |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату)   | Факт отримання документа дозвільного характеру засвідчується особистим підписом керівника юридичної особи, фізичної особи – підприємця, фізичної або уповноваженої ним особи при пред'явленні документа, що засвідчує його особу.<br>Дозвіл на проведення заходу із залученням тварин надсилається поштою.                       |
| 16. | Примітка                                   | Форма заяви на одержання суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою документів дозвільного характеру затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 7 грудня 2005 р. № 1176 "Про затвердження форми заяви на одержання суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою документів дозвільного характеру. |